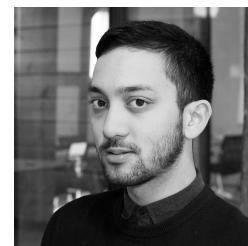


ERFAREN PROJEKTLEDER & KULTURMEDARBEJDER

Mit navn er **Nikolaj Vedde**. Jeg omsætter dybe brugerindsigter til projekter, strategier, produkter og arrangementer, der skaber værdi og positiv forandring. Min faglighed er funderet i etnografisk kulturanalyse. Med en bred vifte af metoder, analytisk skarphed, godt mennesketække og administrativt flair har jeg arbejdet i regi af bl.a. innovationshuse, kulturinstitutioner, kommuner, og senest i en banebrydende økologisk fødevarestart-up. Jeg sikrer at vi ikke mister blikket for bæredygtigheden – menneskeligt og miljømæssigt.



Erhvervs- & projekterfaring

2025, sommer	Københavns Kommune, Byliv Vesterbro. Arrangementskoordinator. Ansvarlig for Alternative Pride
2022 – 2025	BYGAARD Økologisk Bylandbrug. Vicedirektør. Administration, HR, bogføring, drift
2022 – 2024	Skovhuset Kunst & Natur. Arrangementsansvarlig. Kuratering, afvikling, ledelsesbetjening (freelance)
2020 – 2022	BYGAARD Økologisk Bylandbrug. Projektleder. Fondssøgning og Grøn Forretningsudvikling
2017 – 2020	Dansk Kulturinstitut, København. Projektleder. Udviklings- og Evalueringsmedarbejder
2019 –	Roskilde Festivals Programdivision. Kurator. Art & Activism, Food Is Now (helårligt, ulønnet)
2014 – 2019	Roskilde Festivals Analyseenhed. Analysemedarbejder. Områdeudvikling (helårligt, ulønnet)
2017, sommer	documenta 14, Kassel/Athen. Projektkoordinator. Events og VIP-håndtering
2017, forår	Dansk Design Center. Projektassistent. Vækst & Udvikling af SMV'er
2015 – 2016	IS IT A BIRD. Researcher. Brugercentreret Innovation (projektansat, tidl. studiepraktikant)
2014 – 2015	ReD Associates. Ekstern researcher. Interview & Analyse (projektansat)
2013 – 2014	Post & Tele Museum. Arkivmedarbejder. Research, registrering, ledelsesbetjening

Uddannelsesbaggrund

2013 – 2016	MA i Anvendt Kulturanalyse, Københavns Universitet & Lunds Universitet
2014, efterår	Urban Planning & Anthropology, Boston University
2009 – 2013	BA i Europæisk Etnologi, Københavns Universitet
2012, forår	Arkitektur og Urbanitet, Københavns Universitet (tilvalg)
2011, efterår	Sensory and Material Studies, University of Iceland, Reykjavík
2005 – 2008	International Baccalaureate ved Nørre Gymnasium, København

Personligt

Jeg er 36 år og opvokset i København og Jakarta. Jeg er nysgerrig, social og detaljeorienteret. Jeg tror på kulturens transformative potentiale og ønsker gennem mit arbejde at præge samfundet i en positiv retning. Interesser tæller bl.a. elektronisk og klassisk musik, samtidskunst og byudvikling samt madlavning og middagsselskaber. Nyeste interesse: Kolonihavelivet.

CV: Ansvarsområder & resultater

- 2025, sommer** **Københavns Kommune, Byliv Vesterbro.** Arrangementskoordinator. Ansvarlig for Alternative Pride
- Ansvarsområder:* Programlægning og koordinering af arrangementsrække ifm. Alternative Pride på Vesterbro i samarbejde med kunstnere, teknikere og frivillige, inkl. afvikling af events. Synlighed og kommunikation i samarbejde med SoMe- og presse. Sikre tilgængelighed og sikkerhed i omsorgsfulde rammer.
- Resultater:* Den hidtil mest velbesøgte Alternative Pride. Vellykket afvikling af arrangementer i hele uge 33, bl.a. performances, dragshow, talks, kunstudstilling, workshop, fester, filmvisning m.m. Sikre, tilgængelige og inkluderende events for alle borgere og interessenter.
-
- 2022 – 2025** **BYGAARD Økologisk Bylandbrug.** Vicedirektør. Administration, HR, bogføring, drift
- Ansvarsområder:* Ansvarlig for administration, HR (kontrakter, MUS, overenskomst), bogføring (fakturerings, regnskab, løn), drift (daglig ledelse, produktionsplanlægning), online salg (webshop, sociale medier), repræsentation (oplæg, paneler og konferencer).
- Resultater:* Opførelse af nye faciliteter på Refshaleøen, udvidelse af produktionen til 1,5 tons økologiske svampe/ugen, skalering af virksomheden fra 3 til 10 ansatte, implementering af overenskomst, sikring af økologificering og Elite Smiley, udvidelse af kundenetværk til bl.a. noma, Geranium og Irma, opbygning af So-Me profil med +7500 følgere.
-
- 2022 – 2024** **Skovhuset Kunst & Natur.** Arrangementsansvarlig. Kuratering, afvikling, ledelsesbetjening (freelance)
- Ansvarsområder:* Ansvarlig for kuratering, planlægning, promovering og afvikling af arrangementer i tæt samarbejde med kurator og ledelse. Udvikling af nye eventformater og publikumsstrategier inden for de skiftende udstillingers kuratoriske rammer og budget.
- Resultater:* Afholdelse af en lang række arrangementer, der var de mest velbesøgte i Skovhusets historie i sin nuværende konstituering. Nye stedspecifikke eventformater som f.eks. sanketure, koncerter, udendørs raves, foreningsdage og familieaktiviteter. Opbygning af So-Me profil med +2000 følgere.
-
- 2020 – 2022** **BYGAARD Økologisk Bylandbrug.** Projektleder, Fondssøgning og Grøn Forretningsudvikling
- Ansvarsområder:* Fondssøgning og grøn forretningsudvikling, relationsopbyggende arbejde med investorer, fonde og offentlige organisationer, udvikling af ny forretningsmodel i regi af Grøn Cirkulær Omstilling, afvikling af crowdfundingkampagne samt ansvar for sociale medier.
- Resultater:* Aftaler om betydelige lån fra Vækstfonden baseret på indsamlet seed-capital, som muliggjorde skalering af virksomhed og produktion i nye omgivelser på Refshaleøen i samarbejde med ØsterGro. Sikring af midler til yderligere grøn forretningsudvikling fra GCO. Crowdfundingmål nået med 200%.
-
- 2019 –** **Roskilde Festivals Programdivision.** Kurator for Arts & Activism og Food Is Now (helårligt, ulønnet)
- Ansvarsområder:* Kurator for kunst- og partnerprojekter med foreninger, NGO'er, samt lokale og internationale kunstnere. Ansvarlig for etablering og kuratering af RFs gastronomiske platform, Food Is Now, samt aktivistworkshop hub'en Klimapavillonen. Medlem af Roskilde Festivals donationsudvalg, arbejdsgruppen for ArtHub-partnerskabet, samt juryen for områdeudviklingsprojektet Milens Vækstlag med Roskilde Kommune.
- Resultater:* Etablering, programlægning og afvikling af Klimapavillon, der danner ramme for publikumsinvolverende workshops, kunst og partnerindhold (2022). Programlægning og afvikling af Food Is Now, festivalens nye platform med fokus på mad og miljø gennem gastronomiske pop-ups, performances og workshops i strategisk samarbejde med restauratører, aktivister og kunstnere (2023-24).
-
- 2017 – 2020** **Dansk Kulturinstitut, København.** Evaluation & Development Officer. Projektleder
- Ansvarsområder:* Etablering og drift af evalueringsmodel for Dansk Kulturinstituts internationale kunst- og kulturprojekter i samarbejde med lokale afdelinger. Projektledelse og -koordinering, brugeranalyse, interessenthåndtering,

strategiske anbefalinger. Ansvar for bestyrelsesbetjening, juridiske dokumenter og registreringer, hjemmeside og sociale medier, samt koordinering og afvikling af kulturelle arrangementer og studieture.

Resultater: Succesfuld udmøntning af resultatmålene i rammeaftalen med Kulturministeriet samt fremme af målene i den strategiske handlingsplan for det Internationale Kulturpanel 2017-2020. Derudover drift af sekretariatet, arrangementer for kulturaktører og offentligheden ved bl.a. konferencer og Kulturmødet Mors, samt studieture i offentligt regi med betydelig årlig omsætning.

2014 – 2019 Roskilde Festivals Analyseenhed. Analysemedarbejder (helårligt, ulønnet)

Ansvarsområder: Evaluering af Roskilde Festivals fysiske rum og visuelle udtryk med udgangspunkt i kvalitativt feltarbejde og brugerinddragelse. Ansvarsområder tæller projektstyring, undersøgelsesdesign, feltarbejde, rapportdesign, samt kommunikation og anbefalinger til ledelsen.

Resultater: Dyb viden om festivalgængernes indtryk og praksis under festivalen. Konkrete anbefalinger som kontinuerligt er med til at forbedre Roskilde Festivals kreative udtryk og skærpe ledelsens praktiske indsats for en bedre publikumsoplevelse.

2017, sommer documenta 14, Kassel/Athen. Koordinator for akkrediterede besøg

Ansvarsområder: Koordination, kommunikation og planlægning af besøg fra delegationer af kunstnere, professionelle, politikere og VIPs til kunstudstillingen i Kassel. Analyse af behov og ressourcer for organisationen, interessenter og stakeholders for en gnidningsfri afvikling.

Resultater: documenta 14, én af de mest prestigøse udstillinger af moderne kunst i verden, afvikles hvert femte år. I 2017 var der for første gang mere end en million besøgende, hvoraf akkrediterede kunstprofessionelle talte 13.000. Koordinering af adskillige besøg og kunstnermøder med bl.a. institutioner og fonde.

2017, forår Dansk Design Center. Projektassistent, Vækst & Udvikling af SMV'er

Ansvarsområder: Indsamling og bearbejdning af kvalitative virksomhedsdata, analyse med henblik på at skabe indsigt i hvordan strategisk design kan skabe vækst og arbejdspladser i erhvervslivet. Resultaterne præsenteredes på en række workshops, konferencer og publikationer.

Resultater: Produktion af cases og videnspakker til gavn for industri- og designvirksomheder med det formål at fremme samarbejde og vækst. Resultater præsenteret på Transforming Challenges konferencen i Industriens Hus, marts 2017.

2015 – 2016 IS IT A BIRD. Researcher, Brugercentreret Innovation (projektansat, tidl. praktikant)

Ansvarsområder: Brugercentreret innovation. Arbejdsopgaver tæller bl.a. undersøgelsesdesign, feltarbejde, informant- og interessenthåndtering, analyse, udformning af anbefalinger og rapportdesign. Projektarbejde for bl.a. Uddannelses- og Forskningsministeriet, Teknik- og Miljøforvaltningen, Google, DSB og Ekstra Bladet.

Resultater: Strategisk udvikling af uddannelser baseret på etnografiske interviews, implementeringen af kvalitative metoder i den offentlige forvaltning, udvikling af konkrete produkter og services med udgangspunkt i feltarbejde samt nye online strategier baseret på digitalt indsamlet kvalitativt materiale.

2014 – 2015 ReD Associates. Ekstern researcher, Interview & Analyse (projektansat)

Ansvarsområder: Strategisk virksomhedsudvikling baseret på omfattende kunde- og klientanalyser. Arbejdsopgaver talte bl.a. interviews, transskription, interviewbearbejdelse samt koordinering med konsulenter.

Resultater: Rig kvalitativ data med udgangspunkt i ekspert- og kundeinterview. Interviewmaterialet blev kondenseret til de mest essentielle pointer på baggrund af kontinuerlig analyse.

Andre kvalifikationer

IT	Microsoft Word, Excel og PowerPoint: Stor brugererfaring, professionel brug e-conomic: Regnskab, bogføring, fakturering, Administrator-niveau, professionel brug SurveyXact: Brugerundersøgelser, Administrator-niveau, professionel brug WordPress: Kendskab til drift og design af hjemmesider
Sprog	Dansk, Engelsk: Flydende i skrift og tale, professionel brug
Kørekort	Ja